

## Jännitekatkoilmoituksen laatiminen ja lähettäminen RUMA-järjestelmällä

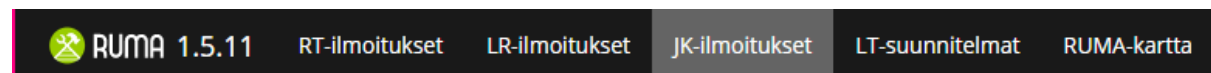
### SISÄLLYS

1. Jännitekatkoilmoitukseen siirtyminen
2. Uusi jännitekatkopyyntö
3. Jännitekatkopyynnön laadintanäkymä
4. Ennakkotietojen liittäminen pyyntöön
5. Käyttökeskuksen ja ryhmityskaavion liittäminen
6. Jännitteetön alue ja lisätiedot käyttökeskukselle
7. Työn kuvaus ja Kuittauspaikka
8. Henkilöt
9. Ryhmityskaaviomuutos
10. Katkot
11. Sähköposti-ilmoitukset
12. Rullaus
13. Kommentit
14. Jännitekatkopyynnön lähettäminen käsiteltäväksi ja hyväksyttäväksi

### OHJEET

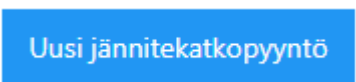
#### 1. Jännitekatkoilmoitukseen siirtyminen

Valitse *JK-ilmoitukset* web-RUMAn yläpalkista. Valinta avaa listasivun jännitekatkoilmoituksista. Listasivulta voi etsiä ja suodattaa jännitekatkoilmoituksia esimerkiksi tilan, käyttökeskuksen, ryhmityskaavion ja päivän mukaan. Jännitekatkoilmoitukset näkyvät vain niille käyttäjille, joilla on riittävät käyttöoikeudet niiden tarkasteluun ja laatimiseen.



#### 2. Uusi jännitekatkopyyntö

Luodaksesi uuden jännitekatkopyynnön, klikkaa hiirellä oikeasta yläreunasta *Uusi jännitekatkopyyntö* -painiketta.



### 3. Jännitekatkopyynnön laadintanäkymä

Tämän jälkeen RUMAan avautuu jännitekatkopyynnön laadintanäkymä, jonka vasemmassa reunassa on pyyntölomake täytettävine tietoineen ja oikeassa reunassa on pyynnön kaavio-näkymä.

### 4. Ennakkotietojen liittäminen pyyntöön

Pyynnön laatiminen alkaa ennakkotietojen liittämällä jännitekatkopyyntöön. Lisää ennakkosuunnitelma jännitekatkoilmoituksen pohjaksi *Liitä ennakkosuunnitelma* -painikkeella.

▼ Ennakkotiedot

**Ennakkosuunnitelma**

Lisää ennakkosuunnitelma jännitekatkoilmoituksen pohjaksi tai merkitse se tarpeettomaksi.

Käyttökeskus, ryhmityskaavio, jännitteetön alue ja katkoajat pyritään täydentämään ennakkosuunnitelman perusteella.

Ei tarvita

Ennakkotietolistaa voi suodattaa asialla, tunnisteella tai kuvauksella. Taulukon voi järjestää Tunnisteen ja ajan mukaan nousevaan tai laskevaan järjestykseen.

**Ennakkotietojen haku**

Valitse asia ▼

Tunniste ↑↓	Aika ↑↓	Kuvaus
-------------	---------	--------

### 5. Käyttökeskuksen ja ryhmityskaavion liittäminen

Määritä käyttökeskus, sekä ryhmityskaaviot valintalistasta. Ryhmityskaavioita voi valita useamman. Pakolliset kentät on merkitty punaisella tähdellä. Valinnan voi poistaa valinnan perässä olevasta ruksista.

▼ **Käyttökeskus**

**Käyttökeskus\***

X ▼

**Ryhmityskaaviot\***

X  ▼

### 6. Jännitteetön alue ja lisätiedot käyttökeskukselle

Kytkentäryhmät: Valitse kytkentäryhmät joko kaaviosta klikkailemalla, tai kirjoittamalla kytkentäryhmien tarkenteet haku -kenttään. Mikäli on valittu 00-numeroisia ryhmiä, tulee määrittää *Katkoalueen rajat ja ratakilometrit*.

Täytä myös *Lisätiedot käyttökeskukselle*. Lisätiedoissa käyttökeskukselle ei saa ilmoittaa kytkentäryhmiä, joita ei ole erikseen valittu.

▼ Jännitteetön alue

Kytkentäryhmät

(Sääksjärvi) - Tampere 00 KR 178+0966 > 182+0927 ✕

Tampere 01 ✕

Hae kytkentäryhmän numerolla, tai valitse kartalta

**Katkoalueen rajat ja ratakilometrit\***

Kun valittu 00 numeroisia ryhmiä, tulee tähän laittaa katkoalueen rajat. Esim. SJ E0400, 178+966 - TPET E0002, 182+927

Lisätiedot käyttökeskukselle

Täytä lisätiedot, mikäli jännitteetöntä aluetta ei ole mahdollista kuvata kytkentäryhmävalinnoilla. Esim. syöttöasemien tiedot kirjataan tähän. Merkitse myös useamman liikennepaikan yli ulottuvan katkoalueen ääripää erotintunnuksin ja ratakilometrein. Lisätiedoissa ei saa ilmoittaa kytkentäryhmiä, joita ei ole erikseen valittu.

## 7. Työn kuvaus ja Kuittauspaikka

Täytä tekstikenttään työn kuvaus ja työkoneet, kuvaamalla lyhyellä selitteellä mitä jännitekatkon aikana tehdään.

Valitse kuittauspaikka, joko *Työmaa* tai *Muu, mikä*. Jos valitsee *Muu, mikä*, on tiedot tarkennettava avautuvaan tekstikenttään.

▼ Työn kuvaus

**Työn kuvaus ja työkoneet\***

Kuvaa lyhyellä selitteellä mitä jännitekatkon aikana tehdään, esimerkiksi "Erotusjaksuhuolto" tai "Erottimen 1234 huolto"

**Kuittauspaikka\***

Työmaa  Muu, mikä

## 8. Henkilöt

Täytä jännitekatkoilmoitukseen liittyvien henkilöiden tiedot lisäämällä henkilöt lomakkeelle *Lisää*-painikkeilla. Henkilöistä täytetään nimi, organisaatio, puhelinnumero sekä sähköpostiosoite.

▼ Henkilöt

Työstä vastaava henkilö\*

+ Lisää

Maadoituksesta teosta vastaava henkilö\*

+ Lisää

Sähköturvallisuushenkilö\*

+ Lisää  Ei tarvita

Henkilön tiedot ×

Nimi\*

Pakollinen.

Organisaatio\*

Puhelinnumero\*

Sähköposti\*

## 9. Ryhmityskaaviomuutos

Mikäli jännitekatkoilmoitukseen liittyy ryhmityskaaviomuutos, klikkaa *ryhmityskaaviomuutos-valinta* aktiiviseksi ja täytä vaadittavat tiedot, kuten *Ryhmityskaaviomuutoksesta vastaava henkilö*, sekä *Ryhmityskaaviomuutoksen lisätiedot*.

▼ Ryhmityskaaviomuutos

Työstä aiheutuu ryhmityskaaviomuutos

## 10. Katkot

Lisää tarvittavat katkoajat *Lisää katko* -painikkeella ja täytä katkoille alku- ja loppuajankohdat. Katkoajoja voi olla jännitekatkoilmoituksella useita. Jos katkoajat eivät täsmää esimerkiksi ennakkoilmoituksen aikoihin, RUMA varoittaa tästä käyttäjää erillisellä varoitus-kuvakkeella katkoajan perässä.

▼ Katkot

Alkupäivä	alkuaika	Loppupäivä	loppuaika	
pp.kk.vvvv <input type="text"/>	<input type="text"/> tt:mm	pp.kk.vvvv <input type="text"/>	<input type="text"/> tt:mm	<input type="button" value="✘"/>
<input type="button" value="+ Lisää katko"/>				<input type="button" value="Alueen muut katkot"/>

### Alueen muut katkot

Tarkastele alueen muita katkoja *Alueen muut katkot* -painikkeen avulla. Painike avaa listan jännitekatkoista, jotka osuvat samoihin aikoihin ja joiden ryhmityskaavio on sama, tai jotka osuvat kytkentäryhmien tai ennakkotietojen perusteella samalle tai viereiselle liikennepaikalle tai liikennepaikkavälille.

Alueen muut jännitekatkot ×

🔔 Näytetään samoihin aikoihin osuvat jännitekatkot, joiden ryhmityskaavio on sama, tai jotka osuvat kytkentäryhmien tai ennakkotietojen perusteella samalle tai viereiselle liikennepaikalle tai liikennepaikkavälille.

*Näytä kartalla* -painike mahdollistaa alueen muiden katkojen katselun kartalla.

## 11. Sähköposti-ilmoitukset

Jännitekatkoilmoitukseen voi lisätä yhden tai useamman henkilön sähköpostiosoitteen, joille jännitekatkoilmoitus toimitetaan. Lisää sähköpostiosoitteita *Muut osoitteet* kohdan *Lisää-* painikkeella.

▼ Sähköposti-ilmoitukset

Ilmoituksen henkilöt  
Ei osoitteita

Muut osoitteet

## 12. Rullaus

Täydennä tarvittaessa rullaustiedot Rullaus-tekstikenttään ohjeistuksen mukaisesti.

▼ Rullaus

Tarkenna ennakkomerkin, laske virroitin -merkin ja nosta virroitin -merkin sijainnit ratakilometreinä

## 13. Kommentit

Jännitekatkoilmoitukseen kirjatut kommentit näkyvät *Kommentit*-kentässä.

▼ Kommentit

Ei kommentteja

## 14. Jännitekatkopyynnön lähettäminen käsiteltäväksi ja hyväksyttäväksi

Tallenna jännitekatkopyyntö luonnokseksi *Tallenna* -painikkeella.

Tehdyt muutokset voi perua *Peru muutokset* -painikkeella.

Luonnoksen voi poistaa *Poista*-painikkeella. Jännitekatkoilmoitusta voi käyttää uuden ilmoituksen pohjana, kopioimalla ilmoitus uudeksi *Kopioi*-painikkeella. Käyttäjä valita, kopioiko vain perustiedot, henkilöt vai myös kytkentäehdotuksen ja liitteet.

Jännitekatkopyyntö lähetetään käsiteltäväksi ja hyväksyttäväksi *Lähetä pyyntö* -painikkeella.

Jännitekatkoilmoitusta pääsee tarkastelemaan PDF-dokumenttina *PDF*-painikkeella. Suunnitelman tulostaminen onnistuu *Tulosta*-painikkeella.